



## EDITAL DE SELEÇÃO DE BOLSISTAS SISBIN/UFOP Nº015/2022

### BIBLIOTECA DA ESCOLA DE MINAS (BIBEM)

O presente Edital objetiva o preenchimento de 02 (duas) vagas de bolsista para atuar junto à Biblioteca da Escola de Minas e/ou qualquer Biblioteca do Sistema de Bibliotecas e Informação (SISBIN). A bolsa tem o valor de R\$300,00 (trezentos reais) para o cumprimento de 15 horas semanais e é normatizada pela Resolução CUNI 2169 de 14 de fevereiro de 2019.

#### 1) Das inscrições:

- a) As inscrições estarão abertas de **18/08/2022** à **24/08/2022**.
- b) Os interessados deverão encaminhar para o e-mail: [bibem.sisbin@ufop.edu.br](mailto:bibem.sisbin@ufop.edu.br), com o assunto “**Seleção de Bolsista**”, os seguintes documentos:
  - ✓ Currículo (sem foto) com as seguintes informações: dados pessoais, e-mail, celular, curso, período, matrícula e experiências profissionais.
  - ✓ Anexar histórico escolar e atestado de matrícula.

#### 2) Pré-requisitos:

- a) Ser aluno regularmente matriculado a partir do 2º período em qualquer curso de graduação da UFOP;
- b) Ter coeficiente acadêmico maior ou igual a 6,0(seis);
- c) Ter disponibilidade de 15 horas semanais com, no mínimo, 3 horas sequenciais para o período matutino, vespertino ou noturno;
- d) Ter conhecimento de editor de texto, intermediário de excel, e funções básicas de informática.
- e) Estará impedido de participar da seleção o candidato em situação de inadimplência ou débito de qualquer natureza com a UFOP.
- f) Não possuir outra modalidade de bolsa remunerada na UFOP, exceto aquelas vinculadas às ações da PRACE.
  - i. Bolsas não remuneradas são permitidas com limite semanal máximo de 20 horas.

#### 3) Tarefas a serem exercidas: ANEXO 1 - PROGRAMA DE TRABALHO

#### 4) Processo de seleção:



**a) Etapa 1:** Análise e seleção de currículos e histórico escolar

- i. Serão selecionados 10 (dez) candidatos para a **Etapa 2 - Entrevista individual**

**b) Etapa 2:** Entrevista individual

- i. O horário e local das entrevistas será divulgado no site [www.sisbin.ufop.br](http://www.sisbin.ufop.br), após a Etapa 1

**5) Cronograma:**

**Inscrições:** 18/08/2022 a 24/08/2022

**Resultado da 1ª Etapa:** 29/08/2022

**Entrevistas:** 30/08/2022

**Resultado final:** 31/08/2022

**Início:** 01/09/2022

**6) Disposições Gerais:**

- a)** Os resultados serão divulgados no seguinte endereço: [www.sisbin.ufop.br](http://www.sisbin.ufop.br)
- b)** A Biblioteca da Escola de Minas se reserva ao direito de não preencher todas as vagas ao final do processo seletivo.
- c)** A Biblioteca da Escola de Minas se reserva o direito de manter no banco de dados, por um período de até 12(doze) meses após a finalização deste processo seletivo, as informações extraídas do formulário e dos currículos para utilização em novas oportunidades.
- d)** Será criado um CADASTRO DE RESERVA com os candidatos excedentes
- i. O cadastro seguirá ordem classificatória, a contar do 2º colocado.
- ii. Caso necessário, e dentro do prazo de validade do presente edital, este cadastro será utilizado para ocupação de vagas que venham a surgir
- e)** A bolsa terá duração de 12 (doze) meses, podendo haver prorrogação por igual período, caso haja interesse da Biblioteca da Escola de Minas e/ou do Sistema de Bibliotecas e Informação (SISBIN) da UFOP.

Ouro Preto, 15 de agosto de 2022.

Maristela Mesquita

Bibliotecária Escola de Minas/SISBIN/UFOP



## **ANEXO 01 – PROGRAMA DE TRABALHO**

### **Geral:**

- I. Recolhimento e guarda de todo tipo de material deixado pelos usuários nas estantes, mesas de estudo em grupo e individual.
- II. Realizar tarefas de auxílio no preparo dos materiais bibliográficos (livros, revistas, etc.) para inclusão no acervo das Bibliotecas(carimbar, colar, etiquetar, magnetizar, etc.)
- III. Orientar o usuário nas pesquisas do site do SISBIN.
- IV. Assessorar o usuário nas consultas ao catálogo coletivo do SISBIN e na localização de material nas estantes.
- V. Auxiliar na tarefa de organização dos livros nas estantes.
- VI. Cumprir as demandas solicitadas pelos servidores da Biblioteca.

### **No terminal de entrada/saída:**

- VII. Empréstimo e devolução das chaves dos escaninhos.
- VIII. Orientar o usuário a guardar mochila no escaninho.
- IX. Orientar o usuário a não entrar com comida ou bebida na Biblioteca.
- X. Demais orientações quando solicitado pela equipe da Biblioteca

Ouro Preto, 15 de agosto de 2022